

# Relazione del Tesoriere al Bilancio Consuntivo 2023

## Premessa

Gentili Colleghe e cari Colleghi,

Concludendo l'esercizio finanziario del 2023, ci accingiamo a presentare il Bilancio Consuntivo, documento che riflette l'attività economica e finanziaria svolta nell'anno in oggetto. Il bilancio è stato elaborato in conformità alle disposizioni di legge vigenti e rispecchia con fedeltà le operazioni amministrative svolte, evidenziando gli scostamenti rispetto al Bilancio Preventivo inizialmente approvato.

L'anno 2023 ha rappresentato per il nostro Ordine un periodo di significative attività e sfide, affrontate con dedizione e impegno da parte di tutti i collaboratori e gli organi amministrativi. È stato un anno che ha visto una gestione oculata delle risorse, finalizzata a sostenere e promuovere la professione sanitaria del fisioterapista nel nostro territorio interprovinciale.

In questa relazione, oltre a fornire una panoramica dettagliata sulle movimentazioni finanziarie, poniamo particolare attenzione agli eventi e alle decisioni che hanno caratterizzato la nostra gestione, evidenziando come queste abbiano influenzato i risultati economici. Tra gli aspetti di rilievo, si sottolinea l'efficacia delle strategie adottate per ottimizzare le entrate, la gestione attenta e ponderata delle uscite e la capacità di adattamento dell'Ordine alle dinamiche e alle esigenze emergenti nel settore sanitario.

L'approvazione del Bilancio Consuntivo 2023 è un momento di condivisione e di trasparenza, fondamentale per garantire a tutti gli iscritti la chiara comprensione della situazione finanziaria dell'Ordine e delle azioni svolte per la sua tutela e il suo rafforzamento. Invitiamo pertanto l'Assemblea degli Iscritti a esaminare con attenzione i documenti presentati, sicuri della collaborazione e del sostegno continuo da parte di tutti i membri dell'Ordine.

Concludiamo questa premessa ringraziando ogni singolo iscritto per il contributo e la fiducia riposta nel nostro lavoro. È grazie al vostro supporto che possiamo guardare al futuro con determinazione, impegnandoci a perseguire gli obiettivi dell'Ordine con rinnovato impegno.

Il Tesoriere OFI Romagna

*Gianluca Valdifiori*

## Principali dati riguardanti l'attività istituzionale svolta nel 2023

Nel corso del 2023, l'Ordine interprovinciale della Professione Sanitaria di Fisioterapista di Forlì-Cesena, Ravenna e Rimini ha continuato a promuovere con impegno e dedizione la professione del fisioterapista, affrontando le sfide e cogliendo le opportunità che il contesto sanitario e professionale ha presentato.

### Attività Istituzionali e di Rappresentanza

L'anno si è aperto con la consapevolezza dell'importanza di una stretta collaborazione tra i professionisti del settore, per garantire non solo un elevato standard di cura ai pazienti ma anche per sostenere i diritti e le esigenze dei fisioterapisti. In questo quadro, l'Ordine ha partecipato attivamente a incontri, convegni e tavole rotonde, contribuendo alla discussione su tematiche di rilevanza nazionale e regionale.

### Formazione Continua

L'Ordine ha assicurato l'accesso a corsi di formazione online, permettendo a ogni iscritto di soddisfare il requisito di 50 ECM. Questa modalità flessibile ha facilitato l'aggiornamento professionale continuo, indispensabile per tutti i fisioterapisti.

### Sostegno agli Iscritti

Nel 2023, l'Ordine ha ulteriormente rafforzato il suo impegno nel supporto agli iscritti, offrendo consulenza e assistenza in ambiti quali la normativa professionale, la deontologia e la gestione delle pratiche amministrative e burocratiche.

### Attività Economico-Finanziarie

Per quanto concerne la contabilità finanziaria, la liquidità ad inizio esercizio ammontava a 0,00 euro. Nel corso dell'anno 2023 sono state eseguite riscossioni per € 181.737,00 mentre sono stati effettuati pagamenti per un importo di € 129.046,63. Tali operazioni hanno generato un saldo effettivo di cassa alla data del 31.12.2023 di € 52.690,37.

## Bilancio Consuntivo

Il Bilancio Consuntivo del 2023 riflette l'attività svolta e i risultati raggiunti, confermando la solidità finanziaria dell'Ordine. Le principali poste del bilancio includono:

- Entrate totali: € 185.526,42, rappresentate principalmente dalle quote associative e dai diritti di segreteria.
- Uscite totali: € 153.283,33, dedicate in larga parte alle attività di amministrazione dell'Ordine.
- Avanzo di amministrazione: € 32.243,09, un risultato che testimonia la gestione efficace delle risorse disponibili.

In linea generale, possiamo affermare che nell'esercizio 2023 l'Ordine dei fisioterapisti di Forlì-Cesena, Ravenna e Rimini ha raggiunto risultati in linea con gli obiettivi fissati nel Bilancio di previsione.

## Situazione entrate

Le Tasse di Iscrizione (TIA) e i Diritti di Segreteria sono le uniche entrate correnti di questo Ordine. Vanno ad ogni modo considerate anche le entrate per conto terzi in qualità di sostituto di imposta e le partite di giro.

Le entrate al 31.12.2023 sono così suddivise:

- **Entrate Contributive a Carico Degli Iscritti:** rappresentano Quote TIA per iscrizioni anno 2023 pari ad € 95.413,45;
- **Entrate Contributive Non Previste 2022:** sono le Quote TIA comprensive di mora 2022 pari ad € 3.350,53;
- **Disciplina Attuativa Avvicendamento:** è l'Incasso quota definita in fase di avvicendamento all'uscita dall'ordine dei TSRM-PSTRP di RA pari ad € 8.696,05;
- **Rimborso Quote Prima Iscrizione TSRM-PSTRP di FC-RN** pari ad € 600,00;
- **Diritti di Segreteria** pari ad € 1.645,00;
- **Entrate aventi natura di partite di giro** per € 55.821,39;

- **Avvicendamento** TSRM-PSTRP di FC-RN pari ad € 20.000,00, disposti attraverso il pagamento di beni e servizi a nome e per conto l'OFI Romagna.

Ciò premesso il totale delle entrate del 2023 si assesta ad € 185.526,42.

## Situazione uscite

Le uscite verranno affrontate suddivise per capitolo evidenziando lo scostamento rispetto al totale stanziato e preventivato per l'anno 2023.

1. **Rimborso spese per consiglio direttivo:** Sul capitolo in oggetto le spese ammontano a € 3.286,89 di cui € 2.306,19 già pagate nel corso dell'anno ed € 980,70 impegnate come residuo da corrispondere nell'anno 2024.
2. **Indennità Consiglio Direttivo:** Rispetto ai € 15.600 preventivati, vi è stata la necessità di spostamento di spesa dai Capitoli **Indennità Revisori Dei Conti** per l'intero importo del capitolo di € 800,00 e da **Gettone Presenza Consiglio Direttivo** per l'intero importo del capitolo di € 6.000,00, apportando una variazione di € 6.800,00. Dell'intera somma di €22.400,00, l'importo di € 18.263,18 è impegnato come residuo da corrispondere nell'anno 2024 per la liquidazione delle indennità e gettoni presenza dell'intero Consiglio Direttivo, dei Revisori dei Conti e di tutte le relative imposte da norma di legge (IRPEF; INAIL; INPS, etc.).
3. **Progettualità Commissioni D'albo:** Le spese sul capitolo ammontano a € 1.534,77, mentre un importo di €1.033,00 è stato spostato al capitolo **Dominio e Manutenzione Sito Web**.
4. **Compenso Organo di Revisione:** : Non sono state effettuate spese sul capitolo.
5. **Indennità Commissari Straordinari:** La spesa corrisponde esattamente a quanto preventivato, per un totale di € 9.962,00.
6. **Assemblee Iscritti:** Sono state sostenute spese per € 504,59.
7. **Spese Partecipazione Invitati Celebrazione Nuovo Ordine:** Non sono state effettuate spese sul capitolo.
8. **Spese Elezioni Marzo/Aprile:** Sono stati spesi € 93,98.

9. **Ufficio Stampa, Giornali, Riviste, Pubblicazioni:** Nel capitolo in oggetto sono stati spesi € 1.268,80 e imputati € 700,00 per la creazione di un nuovo capitolo **Attrezzature informatiche** dell'importo stesso.
10. **Cancelleria e Stampati:** Dell'importo preventivato nel capitolo non sono avvenute spese, sono stati imputati € 600,00 per la creazione di un nuovo capitolo di spesa **Consulenza Del Lavoro** pari all'importo stesso.
11. **Consulenza Del Lavoro:** Sul capitolo in oggetto le spese ammontano a € 510,06, impegnate come residuo da corrispondere nell'anno 2024.
12. **Assicurazione:** L'importo preventivato iniziale del capitolo ha subito un incremento grazie allo spostamento di € 1.440,00 dal **Fondo Spese Impreviste**, le spese sostenute sono state di € 156,53.
13. **Spese di Segreteria:** Questa voce di bilancio è il nuovo capitolo creato per far fronte alla formazione del nuovo consulente esterno che si occupa del servizio di segreteria, creato grazie allo spostamento di € 460,00 euro dalla voce **Fondo Spese Impreviste** e di € 540,00 euro dalla voce **Fondo Rischi**. Le spese sostenute sono pari all'intero importo del capitolo.
14. **Formazione:** Sul capitolo in oggetto le spese ammontano a € 1.814,37.
15. **Spese Telefoniche e Postali:** Sul capitolo in oggetto le spese ammontano a € 447,50 di cui € 119,71 già pagate nel corso dell'anno ed € 327,79 impegnate come residuo da corrispondere nell'anno 2024.
16. **Dominio e Manutenzione Sito Web:** Le spese sostenute dalla voce in oggetto sono state di € 3.252,14, di cui € 583,88 già pagate nel corso dell'anno ed € 2.668,26 impegnate come residuo da corrispondere nell'anno 2024. Le spese hanno superato l'importo preventivato inizialmente, creando la necessità di spostamento di impegno di spesa dell'importo di €1.033,00 da **Progettualità Commissioni D'albo** e di € 30,00 da **Fondo Rischi**.
17. **Firma Digitale Consiglio Direttivo:** Questa voce di bilancio è un nuovo capitolo creato per fornire la firma digitale ai membri dell'Ufficio Presidenza, creato grazie allo spostamento da **Fondo Spese Impreviste** di € 200,00.



18. **Quota Federazione Nazionale:** uscite per riversamento quota FNOFI pari a € 34.307,69.
19. **Commissioni ed Oneri Bancari:** Sul capitolo in oggetto le spese ammontano a € 390,45 di cui € 326,85 già pagate nel corso dell'anno ed € 63,60 impegnate come residuo da corrispondere nell'anno 2024.
20. **Acquisto Attrezzature informatiche:** Sul capitolo in oggetto le spese ammontano a € 668,99 di cui € 120,64 già pagate nel corso dell'anno ed € 548,35 impegnate come residuo da corrispondere nell'anno 2024.
21. **Fondo Spese Impreviste:** questo fondo è stato utilizzato per il suo intero importo di € 2.100,00.
22. **Fondo Rischi:** questo fondo è stato utilizzato per € 570,00.
23. Come da accordi per la disciplina attuativa di avvicendamento (DAA), le seguenti spese sono state sostenute da TSRM-PSTRP di FC-RN per conto di OFI Romagna, fino ad un ammontare di € 20.000,00. Le voci in bilancio relative sono le seguenti:
  - **Spese Elezioni Marzo/Aprile - DAA** per un importo di € 1.508,12;
  - **Assicurazione Consiglio Direttivo - DAA** per un importo di € 2.083,47;
  - **Oneri Amministrativi - DAA** pari a € 4.275,00;
  - **TFR e Oneri Previdenziali per Amministrativi e Direttori/Dirigenti - DAA** per € 250,00;
  - **Consulenze – DAA** di € 2.850,00;
  - **Consulenze del Lavoro per Buste Paga Consiglio Direttivo Straordinario – DAA** per l'importo di € 165,00;
  - **Pec Nuovi Iscritti – DAA** per un importo di € 325,00;
  - **Firma Digitale – DAA** pari a € 102,24;
  - **Assicurazione Sede – DAA** dell'importo di € 950,00;
  - **Cancelleria e Stampati - DAA** per € 15,25;

- **Sede – DAA** dell'importo di € 7.220,00
- **Servizi Postali – DAA** per € 80,92;
- **Progetti Nuovi – DAA** per l'importo di € 175,00.

24. **Uscite Aventi Natura Partite di Giro**: questa voce è composta da **Movimentazione Finanziarie, IVA a Debito** e **Ritenute Erariali** per l'importo di € 55.821,39.

Il totale delle uscite del 2023 si assesta ad € 153.283,33.

In allegato, segue Situazione Amministrativa 2023 e Bilancio Consuntivo 2023.



**SITUAZIONE AMMINISTRATIVA**
**ORDINE INTERPROVINCIALE DELLA PROFESSIONE SANITARIA DI FISIOTERAPISTA DI FC-RA-RN**
**Anno 2023**

<b>CONSISTENZE FINANZIARIE DI INIZIO ESERCIZIO</b>			<b>€ 0,00</b>
Riscossioni	In c/ competenza	€ 181.737,00	€ 181.737,00
	In c/ residui	€ 0,00	
Pagamenti	In c/ competenza	€ 129.046,63	€ 129.046,63
	In c/ residui	€ 0,00	
<b>CONSISTENZE FINANZIARIE DI FINE ESERCIZIO</b>			<b>€ 52.690,37</b>
Residui attivi	Esercizio in corso	€ 3.789,42	€ 3.789,42
	Esercizi precedenti	€ 0,00	
Residui Passivi	Esercizio in corso	€ 24.236,70	€ 24.236,70
	Esercizi precedenti	€ 0,00	
<b>AVANZO DI AMMINISTRAZIONE</b>			<b>€ 32.243,09</b>
L'utilizzazione dell'avanzo di amministrazione per l'esercizio 2024 risulta così prevista			
Parte vincolata			€ 0,00
Parte disponibile			€ 32.243,09
<b>Totale risultato di Amministrazione</b>			<b>€ 32.243,09</b>